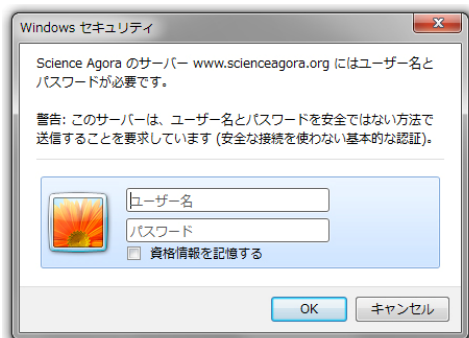


企画詳細登録画面について



詳細登録専用URL・アカウント・パスワードを記したメールを、連絡先に登録されたアドレスにお送りします。

まず、ユーザー名(アカウント)とパスワードを入力してください。

右側のフォームに詳細登録の内容を記入してください。
【参考】エントリー登録での登録内容は以下の通りです(左側)。エントリー登録から変更のない部分は適宜コピーペーストをご利用ください。また、詳細は「公募(詳細登録)のご案内」をご参照ください。

*2. 【氏名等】あなたのお名前とご連絡先

氏名
氏名ふりがな
電子メールアドレス
日中のご連絡先

*3. 【住所】あなたの郵便先住所

郵便番号
都道府県

事前に登録いただいた情報が表示されます。フォームへのコピーペーストにご利用いただけます。

サイエンスアゴラ2012 詳細登録フォーム 記入をやめる

1. 登録前の確認

7%

【詳細登録フォームについて】
(1) この詳細登録フォームでは、企画ごとに専用URLが割り当てられています。URLとパスワードは、他人に知られないように管理してください。
(2) この詳細登録フォームに必ず切までにご記入いただき、最後に表示される確認画面の「完了」を押してください。
(3) フォームにご記入いただいた内容は、ページ下側にある「次へ」ボタンを押すと保存され、何度でも上書保存できます。
エントリー登録時と異なり、フォーム送信完了後も送信内容を確認することができません。
記入中は「前へ」「次へ」ボタンを押すことでページを自由に行き来できます。ブラウザの「戻る」「進む」ボタンを押したり、いったん閉じてしまうと内容の保存はできません。
不測の事態に備え、常にご自身でバックアップをお願いします。
(4) 〆切は、平成24年7月11日(水)正午です(登録フォーム送信を完了)。
なお、本フォームで「*」がついているものが必須項目です。

【個人情報の取り扱いについて】
(1) 個人情報は、独立行政法人科学技術振興機構のプライバシーポリシーを準用し、適切に取り扱います。本人の許可なく第三者へ提供することはありません。
※ 科学技術振興機構のプライバシーポリシー：
<http://www.jst.go.jp/privacy.html>
(2) エントリー登録フォームもしくは連絡先登録フォームにてご同意いただいた内容に限り、以下のように利用させていただきます。
① JSTの科学コミュニケーション関連事業の各種ご案内等
② 他機関等からの科学コミュニケーション関係のご案内等
③ JSTの科学コミュニケーション事業の調査・研究等への活用
④ 報道機関等への連絡先の開示
(3) 登録には外部サイト「SurveyMonkey」を利用します。同サイトのプライバシーポリシーは以下のURLで確認し、同意の上で登録ください。
※ SurveyMonkeyプライバシーポリシー：
<http://jp.surveymonkey.com/mp/policy> <http://jp.surveymonkey.com/privacy-policy/>
※ SurveyMonkeyの利用規約等
<http://jp.surveymonkey.com/>

*1. 「個人情報の取り扱い」に同意 詳細登録フォームの質問項目に入力してください。

詳細登録フォームでは、出展形式などに応じて、次ページ以降でお示しする全質問項目のうち、該当する質問のみが表示されます。また企画エントリー時と異なり、ご記入いただいた内容は保存され、さらにいつでも更新可能です。

〆切は7月11日(水)正午です。〆切時点でのご記入内容をもって選考・調整を実施いたします。

選考の詳細は「公募(出展)のご案内」8ページをご参照ください。

サイエンスアゴラ2012 詳細登録フォーム

1. 登録前の確認

【詳細登録フォームについて】

(1) この詳細登録フォームでは、企画ごとに専用URLが割り当てられています。URLとパスワードは、他人に知られないように管理してください。

(2) この詳細登録フォームにメ切までにご記入いただき、最後に表示される確認画面の「完了」を押してください。

(3) フォームにご記入いただいた内容は、ページ下側にある「次へ」ボタンを押すと保存され、何度でも上書保存できます。

エントリー登録時と異なり、フォーム送信完了後も送信内容を確認することができます。

記入中は「前へ」「次へ」ボタンを押すことでページを自由に行き来できます。

ブラウザの「戻る」「進む」ボタンを押したり、いったん閉じてしまうと内容の保存はできません。

不測の事態に備え、常にご自身でバックアップをお願いします。

(4) メ切は、平成24年7月11日（水）正午です（登録フォーム送信を完了）。

なお、本フォームで「*」がついているものが必須項目です。

【個人情報の取り扱いについて】

(1) 個人情報は、独立行政法人科学技術振興機構のプライバシーポリシーを準用し、適切に取り扱います。本人の許可なく第三者へ提供することはありません。

※ 科学技術振興機構のプライバシーポリシー：

<http://www.jst.go.jp/privacy.html>

(2) エントリー登録フォームもしくは連絡先登録フォームにてご同意いただいた内容に限り、以下のように利用させていただきます。

- ① JSTの科学コミュニケーション関連事業の各種ご案内等
- ② 他機関等からの科学コミュニケーション関係のご案内等
- ③ JSTの科学コミュニケーション事業の調査・研究等への活用
- ④ 報道機関等への連絡先の開示

(3) 登録には外部サイト「SurveyMonkey」を利用します。同サイトのプライバシーポリシーは以下のURLで確認し、同意の上ご登録ください。

※ SurveyMonkeyプライバシーポリシー：

<http://jp.surveymonkey.com/mp/policy/privacy-policy/>

※ SurveyMonkeyの利用規約等

<http://jp.surveymonkey.com/>

*1. 「個人情報の取り扱い」に同意の上、登録フォーム入力へお進みください

はい

「個人情報の取り扱いについて」に同意いただけますか？

2. 連絡先（事前登録）の確認

この画面左側に事前登録内容（連絡先情報）を表示します。

確認項目は、①氏名、②郵送先住所、③所属・役職、出展責任者が別にいる場合は、④氏名、⑤所属・役職、です。

***2. 連絡先情報に修正はありますか？**

修正あり

修正なし

「修正あり」の場合は、修正箇所を具体的にご記入ください。

3. 企画概要

注意：このページでご記入いただく項目は、企画が採択された場合にはサイエンスアゴラ2012の広報に使用します。

エントリー登録から変更のない部分は適宜コピーペーストをご利用ください。

***3. 企画タイトル：全角25字・半角50字以内**

注意：字数超過分は冊子等の掲載時にカットされる場合があります。

***4. 出展者名（正式名称）：全角100字・半角200字以内**

例：「大学共同利用〇〇法人〇〇科学研究機構〇〇科学研究所」など、正式名称

5. 出展者名（広報用略称）：全角25字・半角50字以内

例：「〇〇天文台」など

注意：字数超過分は冊子等の掲載時にカットされる場合があります。

6. 出展に関係する団体・関係機関等（共催・後援・協賛・協力など）

例： [協賛]株式会社〇〇、[協力]△△大学

***7. 一般向け出展内容の紹介：全角100字・半角200字以内**

8. サイエンスアゴラ2012公式ウェブサイトへの登録希望サイトがあれば、URLを記入（1つのみ）

4. 選考情報

注意：このページでご記入いただく項目は、選考の対象となります。

『公募（詳細登録）のご案内』8ページの「1.6. 選考審査について」をご参照ください。

***9. 出展の目的を記入してください。（全角200字以内）**

出展のねらいや、目指す成果が明確で、サイエンスアゴラの開催趣旨・方針との関係が示されるものを高く評価します。

例えば、最重視する対象（来場者、出展者自身、他の出展者など）を一つ選んで、与える影響を具体的に記載したもの。

***10. 企画内容の詳細をわかりやすく記入してください。（全角200字以内）**

出展の内容について、具体的な記述や実施実績により実現性を示すもの、出展目的に合致した特徴やアピールポイントを的確に記述したものを高く評価します。

***11. 企画の発展性について記入してください。（全角200字以内）**

サイエンスアゴラ出展により、活動を発展させる計画を示したものを高く評価します。

例えば、出展経験をもとに地域展開する計画や、アゴラでの交流（出会い）を新たな連携活動に発展させる計画。

5. 会場ゾーニング情報（出展場所の分類）

エントリー登録時から変更して構いません。同じ場合も再入力をお願いします。

***12. 出展希望場所（対象とする来場者・参加者）はどちらですか。**

子どもや一般来場者の「人の流れ」で賑わう場所 [例：未来館1階・屋外など]
賑わいのなかでの、展示・実演・工作・ワークショップ・ステージ、など。

ホール・会議室など落ち着いた場所 [例：産総研11階会議室など] 人の流れから離れてテーマを特化した参加者と発表・討論、ワークショップ、など。

13. 出展企画が、次に該当する場合は選択してください。

公的研究機関等の「社会に支持される科学技術」のための活動

校外機関との連携による学校活動（学校のほかに、協力機関としての活動を含む）

地域連携の拠点形成、地域連携活動（科学館・博物館等、地域連携拠点）

企業CSR活動等

メディアとの連携手法

***14. 最も重視する対象（来場者等）を選んでください。**

小学生以下

中学生・高校生・高専生

大学生・大学院生

一般大人

出展者・専門家

その他

「その他」の場合は、具体的に記入してください。

*15. 出展企画の内容について、最も重視する項目を一つ選んでください。

[社会] : 科学技術と社会、 [研究] : 研究アウトリーチ・企業CSR、 [コミ] : 科学コミュニケーション (手法開発・活動基盤・その他)、 [リテ] : 科学リテラシー・教育

- [社会] 東日本大震災関連
- [社会] 原発事故関連
- [社会] 上記以外の科学技術と社会
- [研究・理解] 研究開発の社会理解 (紹介・対話)
- [研究・合意] 科学技術政策への市民参加・合意形成
- [研究・企業] 企業におけるCSR活動等
- [コミ・実践] 科学コミュニケーションの手法開発・実践
- [コミ・理論] 科学コミュニケーションの体系化・理論構築・理念
- [コミ・人材] 科学コミュニケーションの人材養成・人材発掘・マッチング
- [リテ・子供] 子どもの科学リテラシーの向上 (主に小学生以下)
- [リテ・大人] 大人の科学リテラシーの向上 (一般大人、中学生以上)
- [リテ・発表] 中高生の発表機会
- [リテ・連携] 科学教育連携 (地域連携、校外連携)
- [リテ・教員] 教員との連携・支援 (教員対象)
- [その他]

「その他」の場合は具体的に記入してください。

サイエンスアゴラ2012 詳細登録フォーム

*16. ご自身（出展者）の所属に該当する選択肢を1つお選びください。

- 研究者・大学・研究機関・学協会等
- 科学館・博物館・社会教育施設等
- 教育関係者・学校・教育委員会等
- NPO・ボランティア（個人・団体）等
- 政策決定者・制度設計者・行政機関等
- 企業・営利団体・CSR担当者等
- メディア関係者等
- その他

「その他」の場合は具体的に記入してください。

*17. これまでのサイエンスアゴラへの出展回数を教えてください。

選択肢：初めて・1回・2回・3回・4回・5回・6回

*18. ゾーン運営のお手伝いをご検討いただけますか。

- 企画調整段階から協力できる
- 当日（現地）での協力ができる
- 検討してもよい
- 困難である

19. ご協力いただける内容があればチェックしてください。

- 事前のネットでの情報発信作業
- 事前の出展者への連絡
- 事前のミーティング等への参加（東京）
- 当日の記録写真撮影
- 当日のネットでの情報発信
- 当日の会場連絡調整
- その他

「その他」の場合は具体的に記入してください。

6. 使用スペース等（設営情報）(1)

エントリー登録時から変更して構いません。同じ場合も再入力をお願いします。

***20. 出展形式：**（応募する企画に必要なスペース等は以下のどれに当てはまりますか）

- (A-1) ポスター型（90cm幅程度） **質問21へ**
- (A-2) ブース型（2m×2m程度） **質問21へ**
- (A-3) テーブル型（3m×4m程度） **質問21へ**
- (B) ステージ型（来場規模等を次にお聞きします） **質問22～24へ**
- (C) 屋外スペース型（必要規模を次にお聞きします） **質問25へ**
- (D) その他（自由提案） **下記に記入し、質問26へ**

「その他」の場合、スペースの説明と理由等を具体的に記入してください。

7. 使用スペース等 (設営情報) (2)

エントリー登録時から変更して構いません。同じ場合も再入力をお願いします。

*21. 企画内容のおおまかな形式を1つだけ選んでください。

- ポスター発表
- 展示・説明
- 実演・工作
- ワークショップ
- その他

質問26へ

「その他」の場合は、どのような形式か、具体的に説明してください。

8. 使用スペース等 (設営情報) (2)

エントリー登録時から変更して構いません。同じ場合も再入力をお願いします。

*22. 企画で想定される会場規模を1つだけ選んでください。

- (B-1) ステージ：30名以下規模
- (B-2) ステージ：30名～60名程度規模
- (B-3) ステージ：60名～120名程度規模
- (B-4) ステージ：200名以上規模 [ホール使用]
- (B-5) ステージ：その他

質問23へ

(B-4) と (B-5) の場合は、具体的な必要理由を記入してください。ほかに特殊機材等により、場所の制約がある場合など記入してください。

*23. 実施時間枠 (準備・片付け・退場を含む) を選んでください。

- 標準：2時間 (実質90分程度)
- ハーフ：1時間 (実質45分程度)
- その他

質問24へ

「その他」の場合は、希望する時間とその理由をお書きください。

*24. 企画内容のおおまかな形式を1つだけ選んでください。

- シンポジウム・トークセッション
- ワークショップ・サイエンスカフェ
- サイエンスショー・上映・演示
- その他

質問27へ

「その他」の場合は、具体的な説明を記入してください。

9. 使用スペース等（設営情報）(2)

エントリー登録時から変更して構いません。同じ場合も再入力をお願いします。

*25. 屋外出展の場合、想定スペース（何m×何m）を記入してください。
特殊機材等で場所の制約がある場合なども記入してください。

質問26へ

10. 出展都合(1)

*26. 出展希望日を選択してください。

質問28へ

- 1日のみ出展を希望： 11月10日（土）のみ
- 1日のみ出展を希望： 11月11日（日）のみ
- 1日のみ出展を希望： 11月10日（土）、11月11日（日）のどちらでもよい
- 1日もしくは2日間のどちらでもよい
- 2日間の場合のみ出展を希望（1日のみは出展できない）

11. 出展都合(1)

27. 現状でご都合の悪い日時があればチェックしてください。

- 11月10日 (土) 10:00-12:00
- 11月10日 (土) 13:00-15:00
- 11月10日 (土) 15:00-17:00
- 11月11日 (日) 10:00-12:00
- 11月11日 (日) 13:00-15:00
- 11月11日 (日) 15:00-17:00

[質問28へ](#)

コメントがあればお書きください。

12. 出展都合(2)

28. 他の企画との調整を配慮する必要がある場合は記入してください。
例えば、隣接配置の希望、他企画との同一登壇者を時間調整する必要、など。

サイエンスアゴラ2012 詳細登録フォーム

***31.** 出展にインターネット接続が必要な場合、インターネット接続にかかる費用は原則として出展者のご負担・手配になります。

※1 会場の一部にはdocomoアクセスポイント等が設置されています。

※2 一部無線持ち込み帯域の制限があります（展示物との干渉対策）。インターネット接続がご利用できない場合もありますので、あらかじめご承知ください。

出展にインターネット接続は必要ですか。

- インターネットは使用できなくてもよい
- 無線持ち込み（自己負担）でも使用を計画する
- その他

「その他」の場合、具体的に説明してください。

***32.** あなたは、「他の企画」でもサイエンスアゴラ2012に出展登録していますか？

- この出展企画のみ
- 他にも出展登録予定がある

他にも登録がある場合、出展タイトルと参画の役割を入力してください。

33. その他、事務局への申請事項、連絡事項等があればご記入ください。

14. 確認画面

これで企画詳細登録は終了ですが、内容はまだ送信されていません。入力した内容を確認するには「前へ」、送信するには「完了」を押してください。

***34.** 送信前に、以下のことをもう一度確認し、よろしければ「はい」をチェックしてください。

はい

入力いただいた内容で事務局に送信してよろしいですか。